

Guatemala, 30 de diciembre de 2013

Doctora:

Rosa Maria Chan

Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural

Ministerio de Cultura y Deportes

Su Despacho

Estimada Doctora:

Atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Final conforme los servicios técnico profesionales estipulados en el **Contrato Administrativo Número 2734 – 2013**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 866 – 2013**, correspondiente al periodo del 18 de septiembre al 31 de diciembre del año 2013, para cumplir con lo estipulado en las cláusulas del contrato antes mencionado.

Durante el transcurso de dicho periodo se realizaron diversas actividades, como parte del Área de Arqueología del Museo Nacional de Arqueología y Etnología (MUNAE), mismas que a continuación se detallan:

## **MUSEO REGIONAL MUNDO MAYA**

- Recepción del material arqueológico procedente de los proyectos: Isla de Flores, Nakum, Sierra del Lacandón, Cuenca Mirador, Regional San Bartolo, Petén Norte – Naachtún y de varios proyectos que estaban en CERAMOTECA; traslado del mismo a las instalaciones de almacenaje del MUNAE, donde se realizó la revisión en conjunto con el Curador Licenciado Bernard Hermes. La limpieza, empaque, embalaje, registro de embalaje se realizó con el Técnico

Edwin Pérez y Mario Gutiérrez del Departamento de Conservación y Restauración de MUNAE bajo la Dirección de dicha institución.

- Atención y apoyo al Curador, Licenciado Bernard Hermes, durante sus visitas al MUNAE, relacionadas con las piezas de la colección Museo Regional Mundo Maya.
- Toma de fotografías a las piezas de la colección que van al Museo Regional Mundo Maya.
- Impresión de fichas de registro de piezas faltantes pertenecientes al compendio del MUNAE.
- Actualización de listados de piezas.
- Realización de gráficas (temporalidad, limpieza, selección, procedencia, entre otras), informes y todo tipo de documentos que permitan un mejor control y manejo de la información de la colección.

#### **ACTIVIDADES VARIAS:**

- Montaje: Se colaboró con el montaje de la sala 3 del Clásico, los cuales habían sido removidos por mantenimiento a las vitrinas e infraestructura del área.
- Talleres de *Arqueólogo por un día*: apoyo en los mismos tanto dentro del MUNAE, como en actividades planificadas o solicitadas por otras instituciones.
- Cambio de piezas: Colaboración en la sustitución de piezas en algunas vitrinas de las salas de exposición permanente del MUNAE, debido a que algunas piezas serán expuestas en la Ciudad de México.

- Embalaje: Se colaboró y apoyo durante el embalaje de las piezas que van a la Exposición Internacional en la Ciudad de México.
- Participación *Plan de Prevención de Desastres*, impartida por el Sr. Francisco Guevara, actual encargado de la biblioteca del MUNAE y realizada en las instalaciones del Museo
- Realización de listado para facilitar la búsqueda y existencia de fichas de registro de piezas bajo la tutela del MUNAE en su respectivo mueble.
- Apoyo en las actividades de mantenimiento de vitrinas de las salas de exposición permanente, bajo la coordinación y trabajo en conjunto con el área de Conservación y Restauración.

Atentamente,



Ingui Alejandra Zedeña Chenal

Vo.Bo.



Mtro. Daniel Eduardo Aquino Lara

Museo Nacional de Arqueología y Etnología